Беликова Елена Константиновна
Подписано цифровой подписью: Беликова Елена Константиновна
DN: cn=Беликова Елена Константиновна, o=МОУ гимназия № 14, ou, email=gymnasium14@volgadmin.ru, c=RU
Дата: 2023.03.31 09:38:28 +03'00'

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №14
Краснооктябрьского района Волгограда»
400009, Россия, Волгоград, пр-кт им.В.И.Ленина,121, телефон 75-30-29, e-mail: gymnasium14.@ volgadmin.ru

ПРИНЯТО
Советом Гимназии
Протокол от 27.03.2023 №3

УТВЕРЖДАЮ
Приказ от 30.03.2023 №116
Директор _____ Беликова Е.К.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Уставом, лицензией на образовательную деятельность, иными нормативно – правовыми актами Российской Федерации, иными нормативно – правовыми актами городского округа города-героя Волгограда, а так же актами департамента по образованию администрации Волгограда и департамента муниципального имущества администрации Волгограда.

1.2. Настоящее Положение является внутренним локальным нормативным актом МОУ гимназии №14 и является обязательным для исполнения документом.

1.1. МОУ гимназия №14 являясь бюджетным учреждением вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

1.2. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение МОУ гимназии №14, а приобретенное за счет этих доходов имущество закрепляется на праве оперативного управления за МОУ гимназией №14 и является собственностью городского округа города-героя Волгограда.

2. Источники привлечения средств от приносящей доход деятельности

2.1. МОУ гимназия №14 вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации доходы:

- от аренды согласно условий заключенных договоров с арендаторами (арендополучателями),
- от оказания платных услуг (работ), относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые сверх установленного муниципального задания,
- от компенсации затрат согласно условий заключенных договоров с арендаторами (арендополучателями),
- по условным арендным платежам согласно условий заключенных договоров с арендаторами (арендополучателями),
- от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров), заключенных в соответствии с федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,
- поступления текущего характера (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора) за

счет добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и (или) юридических лиц,

- от уменьшения стоимости прочих оборотных ценностей (материалов) при ликвидации основных средств в соответствии с условиями договоров на прием черных и цветных металлов, макулатуры и так далее,

- другие, не запрещенные действующим законодательством доходы.

2.2. Обязательными условиями при привлечении доходов, полученных от приносящей доход деятельности от предоставления (оказания) платных образовательных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и (или) юридических лиц являются добровольность и использование безналичных расчетов. Безналичные расчеты осуществляются исключительно на лицевой счет № 20763001500, открытый в департаменте финансов администрации Волгограда.

2.3. Под оказанием платных образовательных услуг понимается осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение. Это услуги оказываемые сверх установленного муниципального задания (образовательной программы), гарантированной государственным стандартом. Иное касаемо оказания платных образовательных услуг регулируется Положением об оказании платных образовательных услуг в МОУ гимназии №14.

2.4. Под пожертвованием признается дарение вещи или права в общеполезных целях, а также денежных средств.

МОУ гимназия №14, в случае принятия пожертвования, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.5. Доходы, планируемые к получению от приносящей доход деятельности как поступления, в обязательном порядке отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД).

3. Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности

3.1. Расходование всех средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с ПФХД МОУ гимназии №14.

3.2. Расходование средств, полученных за счет добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и (или) юридических лиц осуществляется на уставные цели.

Если при перечислении пожертвования конкретная цель пожертвования не обозначена, то МОУ гимназия №14 вправе направлять средства на приобретение учебно-наглядных пособий, укрепление материальной базы и содержание помещений, оплату по договорам возмездного оказания услуг и прочих расходов.

3.3. Расходование средств, полученных от предоставления (оказания) платных образовательных услуг осуществляется на основании затрат, учтенных при расчете платных образовательных услуг, а именно: затраты на оплату труда сотрудников, затраты на материальные запасы, затраты на амортизацию оборудования, используемого при оказании платных образовательных услуг, накладные затраты.

3.4. Из объема средств, получаемых от оказания платных образовательных услуг не более 65 % от общего объема средств расходуется на оплату труда сотрудников (заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда). Из них при распределении средств на оплату труда направлять на педагогических работников, непосредственно оказывающих предоставление услуг, не менее 60% от фонда оплаты труда и не более 40 % на оплату труда персонала, выполняющего организационно - методические функции.

Директору МОУ гимназии №14 приказом Краснооктябрьского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда может устанавливаться доплата к заработной плате в размере не более 10 % от суммы средств, направляемых на оплату труда. Основанием для установления такой доплаты является письменное обращение директора МОУ гимназии №14 к начальнику Краснооктябрьского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда с приложением копии решения органа самоуправления МОУ гимназии №14 об установлении данной доплаты.

Оставшиеся 35 % от общего объема средств расходуются на общехозяйственные нужды: услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги и так далее в соответствии с заключаемыми МОУ гимназии №14 договорами (контрактами), а также на уплату налогов, сборов и исполнения исполнительных документов.

4. Ответственность и контроль за средствами приносящей доход деятельности

4.1. Ответственность за привлечение и расходование средств, получаемых от иной приносящей доход деятельности, в части соблюдения действующего законодательства Российской Федерации несет администрация МОУ гимназии №14 в лице директора.

4.2. Директор МОУ гимназии №14 обязан обеспечивать размещение полной и объективной информации о привлечении средств, получаемых от иной приносящей доход деятельности в доступном для родителей (законных представителей) месте и не допускать неправомерных действий по привлечению дополнительных средств.

4.3. Директор обязан ежегодно размещать на официальном сайте МОУ гимназии №14 публичный отчет о привлечении и расходовании средств, получаемых от иной приносящей доход деятельности.

4.4. Директор обязан не менее одного раза в год предоставлять Совету МОУ гимназии №14 отчет о полученных доходах и расходах.

4.5. Члены Совета обязаны ежегодно анализировать документацию касаемо привлечения и расходования средств, получаемых от иной приносящей доход деятельности, а также члены Совета могут вносить предложения, направленные на развитие платных образовательных услуг.

4.6. Решения заседания Совета должны быть оформлены протоколом заседания.

4.7. Контроль за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации, а также внутренних локальных нормативных актов МОУ гимназии №14 по данному направлению осуществляется государственными органами и организациями, на которых возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

5. Заключительные положения

Данное Положение вступает в силу с момента подписания и действует до утверждения нового.

Составитель: Кондрашова М.С., методист.