

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Гимназия №14

Краснооктябрьского района Волгограда»

400009, Россия, Волгоград, пр-кт им.В.И.Ленина,121, телефон 75-30-29, e-mail: gymnasium14.@ volgadmin.ru

ПРИНЯТО

педагогическим советом
30.08.2024, протокол № 1



Положение

**о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Основной образовательной программы начального общего образования гимназии (далее соответственно – ООП НОО), разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее – ФГОС НОО) и Федеральной образовательной программой начального общего образования (далее – ФОП НОО), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023г. №372, разработанной в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809); Основной образовательной программы основного общего образования гимназии (далее соответственно – ООП ОО), разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее – ФГОС ОО) и Федеральной образовательной программой основного общего образования (далее – ФОП ОО), разработанной в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809) и утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 года № 370; Основной образовательной программы среднего общего образования гимназии (далее-ООП СОО), разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) и Федеральной образовательной программой среднего общего образования (далее – ФОП СОО), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 года №371, разработанной в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809); Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"; приказом Минпросвещения России от 27.12.2023 № 1028 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных

государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования"; приказом Минпросвещения России от 22.01.2024 № 31 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования"; Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия N14 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее — Гимназия).

1.2. Настоящее Положение о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом Гимназии, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся — это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация-это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

1.6. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую (2-11 классы), включающую в себя поурочное, тематическое оценивание результатов учёбы учащихся, четвертную (триместровую) (2-9,10-11 классы) и годовую (1-11 классы).

1.7. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой по итогам четверти (триместра), учебного года.

II. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без деления на уровни освоения.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (в электронных журналах).

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

III. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения учащимся образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Гимназии проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся

результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

а) письменная проверка-письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

б) устная проверка — устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

в) комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности учащегося.

3.4. Формами текущей аттестации в начальной школе является контрольная работа по математике, диктант по русскому языку, тесты, интегрированная (комплексная) контрольная работа.

3.5. Формами текущей аттестации в основной и средней школе являются предметные контрольные работы по русскому языку, математике, метапредметные контрольные работы, тесты, диагностика результатов личностного развития (диагностические работы, результаты наблюдения). Диагностика результатов личностного развития предполагает проявление учеником качеств своей личности, оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Проводить такую диагностику необходимо только в виде неперсонифицированных работ: работы, выполняемые учениками, не подписываются, анализируются только по классу, гимназии, а не одному конкретному ученику.

3.6. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года. При текущей аттестации педагогические работники школы имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний учащихся по своему предмету.

3.7. Ученики, учащиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

3.8. Ученики, временно обучающиеся в санаторных школах, лечебных учреждениях аттестуются на основе их оценок, полученных за период нахождения в данных учреждениях (на основании представленных документов).

3.9. Обучающиеся, пропустившие по неуважительным причинам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Неаттестация в данном случае считается академической задолженностью. Вопрос о неаттестации таких учеников решается на педагогическом совете.

При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Гимназией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.10. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе.

3.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения документов в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю

3.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Гимназией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению Педагогического совета Гимназии.

3.13. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.14. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Гимназии.

IV. Порядок и периодичность проведения четвертной (триместровой) аттестации обучающихся

4.1. В конце четверти(триместра) осуществляется контроль знаний, умений и навыков учащихся с использованием приемлемых форм и методов, в соответствии с планом контроля и графиком, который составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, старшим методистом не позднее, чем за 2 недели до начала их проведения

4.2. Тексты контрольных (диагностических) работ, тестов готовят руководители предметных кафедр, старшие методисты совместно с учителями — предметниками в соответствии с утверждёнными рабочими программами.

4.3. Отметка за четверть(триместр) выставляется на основании результатов письменных работ и устных ответов.

4.4. Четвертные(триместровые) отметки выставляются за 2 дня до начала каникул.

4.5. Классные руководители обязаны довести отметки, полученные за четверть(триместр), до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а в случае неудовлетворительных результатов - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей обучающихся). Сообщение хранится у классного руководителя.

4.6. Ученики, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

4.7. Ученики, временно обучающиеся в санаторных школах, лечебных учреждениях аттестуются на основе оценок, полученных за период нахождения в данных учреждениях

(на основании представленных документов).

4.8. Обучающиеся, пропустившие по неуважительной причине 2/3 учебного времени в четверти(триместре), не аттестуются. Неаттестация в данном случае считается академической задолженностью. Вопрос о неаттестации таких учеников решается на педагогическом совете.

V. Годовая аттестация обучающихся.

5.1. Контрольные работы за год проводятся во 2-9, 10-11-х классах не позднее 15 мая.

5.2. Годовая аттестация 2-4 классов включает в себя: диктант по русскому языку с грамматическими заданиями, комбинированную контрольную работу по математике, чтение с элементами беседы на понимание прочитанного или иные формы проведения контроля.

5.3. Выбор предметов для промежуточной аттестации в классах основного и среднего уровня определяется по итогам административного контроля и утверждается приказом директора. Учителя и классные руководители 5-8,10 классов доводят до сведения родителей предметы и форму промежуточной аттестации, сроки, состав комиссии. Промежуточная аттестация для 9 и 11 классов за год проводится по всем общеобразовательным предметам обязательной части учебного плана; по решению педагогического совета гимназии промежуточная аттестация за год может проводиться в форме итоговых контрольных работ, пробных экзаменов или иных формах.

5.4. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены:

- отличники учёбы;
- призёры районных, региональных предметных олимпиад;
- обучающиеся, освобожденные по состоянию здоровья согласно заключению медицинской комиссии или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года;
- обучающиеся на дому по индивидуальным учебным планам.

5.5. Учащиеся 9 и 11 классов от промежуточной аттестации за год не освобождаются. Исключение составляют обучающиеся на дому по индивидуальным учебным планам.

5.6. Обучающимся 5-8, 10 классов педагогический совет может определить следующие формы промежуточной аттестации:

- тестирование;
- итоговые контрольные работы разных видов с новыми формами контроля результатов: целенаправленное наблюдение, самооценка ученика по принятым формам, результаты учебных проектов; результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений учеников.

5.7. Тексты контрольных работ готовят заместители директора, старшие методисты по курируемым направлениям совместно с руководителями предметных кафедр, возможно привлечение специалистов из других образовательных учреждений.

5.8. Для обучающихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов учебный год завершается обязательными контрольными работами по предметам, изучаемым на углубленном уровнях.

5.9. Предметные комиссии, даты проведения аттестации по предмету утверждаются директором школы. Комиссия состоит из учителя предметника и ассистента. Оценки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся в классный электронный журнал.

5.10. Годовые отметки выставляются за 3 дня до окончания учебного года. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей(законных представителей) решение педагогического совета о переводе учеников в следующий класс, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей(законных представителей обучающихся). Сообщение хранится у заместителя директора по УВР, старшего методиста.

5.11. Годовая отметка по учебному предмету выставляется учителем во 2-11 классах на основе четвертных (триместровых) отметок и фактического уровня знаний, умений обучающихся.

VI. Порядок перевод обучающихся в следующий класс

6.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год согласно требованиям государственного образовательного стандарта, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

6.2. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за год и имеющие оценку «отлично» по всем предметам учебного плана, награждаются похвальным листом (грамотой).

6.3. Обучающиеся 2-4-х, 5-8-х и 10-х классов, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность по итогам учебного года (одну неудовлетворительную отметку по предмету учебного плана), по решению педагогического совета могут быть переведены по письменному согласию родителей в следующий класс условно.

6.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение первой четверти возлагается на родителей ученика (законных представителей). Гимназия создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.5. Обучающиеся 1-х классов, не освоившие образовательные программы, решением школьного ППк (психолого - педагогического консилиума) представляются на районные и городские ПМПк (психолого-медико-педагогические комиссии)

6.6. Учащиеся в Гимназии по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПк либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.7. Гимназия информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме

VII. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

7.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с Положением об организации образования вне образовательной организации в форме семейного образования или самообразования в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.