

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №14
Краснооктябрьского района Волгограда**

ПРИКАЗ

26.12.2024

№540

**Об утверждении плана мероприятий МОУ гимназии №14
по противодействию коррупции на 2025 год**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 16.12.2019 N 432-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции», приказываю:

1. Утвердить план мероприятий гимназии по противодействию коррупции на 2025год (приложение №1)
2. Утвердить карту коррупционных рисков в гимназии (приложение №2)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ гимназии №14

Е.К.Беликова

Приложение №1 к приказу № 540 от 26.12.2024

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ МОУ ГИМНАЗИИ №14
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮКОРРУПЦИИ НА 2025 ГОД**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Размещение материала в рамках собственного интернет-сайта раздела «Антикоррупционная политика» с информацией о деятельности общеобразовательного учреждения	в течение года	Лыкова А.И.
1.2.	Взаимодействие с родительской общественностью по вопросам участия в управлении ОУ	в течение года	Панютина Н.И.
1.3.	Мониторинговое исследование «Мое отношение к коррупции»	сентябрь 2024	Классные руководители 5 - х, 10 - х классов.
1.4.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	в течение года	Панютина Н.И. Кондрашова М.С.

2. Повышение эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции			
2.1.	Прием граждан по фактам коррупции в МОУ гимназии №14 (с регистрацией заявлений в специальном журнале).	в течение года, вторник с 15.00 до 16.00	Панютина Н.И.
2.2.	Пропаганда кодекса этики педагога	в течение года	Антикоррупционная рабочая группа
2.3.	Работа информационного стенда по профилактике коррупции в МОУ гимназии №14: – нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т.д.) – процедура приема в образовательное учреждение, – график и порядок приема граждан должностными лицами учреждения по личным вопросам – информирование обучающихся и их родителей о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям (телефоны «горячей линии»)	в течение года	Панютина Н.И., Пацер О.В.
2.4.	Проведение заседаний антикоррупционной рабочей группы.	в течение года	Панютина Н.И., члены АРГ
2.5.	Заслушивание вопросов по антикоррупционной политике ОУ на совещании при директоре	в течение года	Панютина Н.И.
2.6.	Рассмотрение вопроса «Деятельность педагогического коллектива по формированию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся гимназии: опыт, проблемы, перспективы» на заседании кафедры воспитания и социализации гимназистов	Май 2025	Дементьева Н.В.
2.7.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ.	в течение года	Шкварковская Е.Ю.
2.8.	Организация занятий по изучению работниками ОУ законодательства РФ о противодействии коррупции с зачетом знаний.	в течение года	Панютина Н.И., члены АРГ
2.9.	Проведение смотра знаний по противодействию коррупции среди вновь прибывших педагогов гимназии	сентябрь 2025	Панютина Н.И. члены АРГ
2.10.	Инспектирование по внедрению в процесс обучения элементов по формированию антикоррупционного мировоззрения, дополняющих примерные основные образовательные программы начального общего, общего и среднего общего образования	октябрь 2025	Шкварковская Е.Ю., Панютина Н.И., Руководители предметных кафедр
2.11.	Повышение квалификации на курсах МОУ ЦРО «Организация работы образовательного учреждения по противодействию и предупреждению коррупции»	по плану ТУ ДОАВ	Педколлектив
2.12.	Проведении учебных занятий интегрированных	декабрь 2025	Педколлектив

	с антикоррупционной тематикой		
3. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
3.1.	Изучение передового опыта по антикоррупционному воспитанию обучающихся других ОУ . Рассмотрение вопроса по антикоррупционному воспитанию обучающихся на заседании кафедры воспитания и социализации гимназистов	в течение года	Дементьева Н.В.
3.2	Создание базы нормативных документов, литературы и методических разработок по теме	в течение года	Кандаурова Т.Н.
3.3	Обновление локальных документов ОУ с целью предупреждения риска коррупционных проявлений.	в течение года	Панютина Н.И., Моор Л.А.
4. Взаимодействие с правоохранительными органами			
4.1.	Взаимодействие с представителями правоохранительных органов при подготовке мероприятий антикоррупционной направленности	в течение года	Панютина Н.И.
5. Проведение воспитательных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся			
5.2.	Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню борьбы с коррупцией	в течение года	Панютина Н.И., классные руководители 1х -11 х классов.
5.3	Участие в конкурсах «Без коррупции в будущее» (районный, городских, др.)	в течение года, по плану ДОАВ, ТУ ДОАВ	Классные руководители 1х- 11х классов.
5.4	Проведение открытых классных часов педагогами гимназии для обмена опытом с коллегами	в течение года	Классные руководители 1х- 11х классов.

Приложение №2 к приказу №540 от 26.12.2024

Карта коррупционных рисков в МОУ гимназии №14

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности образовательного учреждения, -принятие на работу сотрудников, работа со	Директор образовательного учреждения, заместители директора по УВР, по ВР, заведующий ХЧ	Использование служебных полномочий при решении вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей	Средняя	Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлитель

	служебной информацией, обращения юридических и физических лиц.		должностного лица либо его родственников; - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательное учреждение; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытки несанкционированного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.		бно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, -о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству	Директор образовательного учреждения	Наличие коррупционных факторов в локальных правовых актах,	Низкая	Привлечение к разработке локальных правовых актов

	по противодействию коррупции		регламентирующих деятельность образовательного учреждения		представителей и иных структурных подразделений и служб образовательного учреждения в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп. Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительных органов и различных организациях	Работники образовательного учреждения, уполномоченные директором образовательного учреждения представлять интересы образовательно	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных	Низкая	Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить

		го учреждения	организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий		руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор образовательного учреждения, заместители директора.	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.	Высокая	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений и служб образовательного учреждения. Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного

					правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5.	Оплата труда	Руководитель учреждения, заместители директора.	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей и иных структурных подразделений и служб образовательного учреждения. Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных

					правонарушений
6.	Проведение аттестации педагогических работников	Директор образовательного учреждения, Старший методист	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Высокая	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей вышестоящих организаций. Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Аттестация обучающихся	Директор образовательного учреждения, заместитель директора по учебной работе, педагогические	Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости,	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием

		работники	знаний, умений, навыков; - завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающегося, либо его родителей (законных представителей)		представителей вышестоящих организаций. Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
8.	Реализация мероприятий государственной и территориальной программ по развитию системы социальной поддержки обучающихся	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Подготовка документации на предоставление стипендий, пособий, питания и других льгот, устанавливающих необоснованное преимущества отдельным обучающимся	Средняя	Контроль за целевым использованием предоставляемых субсидий в соответствии с нормативным и актами, контроль за работой соответствующих комиссий по назначению и выплате различных

					пособий. Подписание заявления об отсутствии конфликта интересов. Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
9.	Осуществление подготовки документов, необходимых для получения сокращенной продолжительности и рабочего времени, ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, длительного	Директор образовательного учреждения	Недостаточная доступность информации о мерах государственной поддержки для потенциальных получателей; - установление необоснованных преимуществ при оформлении льгот социальной поддержки.	Средняя	Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к

	отпуска сроком до одного года не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы, право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, присвоения звания «Ветеран труда», и других мер социальной поддержки, установленных федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации				совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10.	Прием и отчисление обучающихся	Директор образовательного учреждения	Подготовка документации	Средняя	Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
11.	Оказание платных образоват	Педагогические работники	Предоставление возможности	Средняя	Разъяснение работникам

	ельных услуг		отдельным обучающимся расширить знания в различных учебных областях		образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
12.	Хранение и распределение материально-технических ресурсов	Директор образовательного учреждения, Заведующий ХЧ	Осуществление хранения и распределения материально-технических ресурсов по «личному» усмотрению, без учета нужд образовательного учреждения	Средняя	Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

					ний.
13.	Обеспечение безопасных условий для работников и обучающихся в образовательном учреждении	Директор образовательного учреждения, члены комиссии по расследованию несчастных случаев	Искажение или сокрытие достоверной информации при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев с детьми и работниками образовательного учреждения	Низкая	Разъяснение работникам образовательного учреждения: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю предприятия о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

**Перечень должностей,
замещение которых связано с коррупционными рисками
в образовательном учреждении:**

1. Директор образовательного учреждения
2. Заместители директора образовательного учреждения
3. Заведующий ХЧ
4. Старшие методисты
5. Преподавательский состав
6. Библиотекарь

